

RESPONSABILI DEL PROGETTO (<i>docente/i proponenti</i>): AMALIA PERFETTI	ANNO SCOLASTICO: 2023/2024
TITOLO DEL PROGETTO: DAL DOCUMENTO ALLA STORIA	
DESCRIZIONE PROGETTO: Attraverso la consultazione di archivi (archivi on line, Archivio di Stato di Roma, Archivi della Casa della Memoria e della Storia di Roma, Archivi ANPI), si avvicineranno le studentesse e gli studenti allo studio di materiali originali d'archivio, strumenti indispensabili per la storia. In particolare verranno cercati ed esaminati documenti d'archivio legati alla Resistenza a Roma e nel nostro territorio, anche in vista dell'ottantesimo anniversario della Liberazione di Roma (4 giugno 1944 - 4 giugno 2024). Attraverso lo studio di diversi materiali d'archivio le studentesse e gli studenti realizzeranno una raccolta dei documenti che riterranno più significativi e che inseriranno in una narrazione storica del periodo che va dall'8 settembre 1943 al giugno del 1944.	
DESTINATARI: (<i>classi coinvolte</i>) 4S	
OBIETTIVI: <ul style="list-style-type: none">• Conoscere le fonti primarie dello storico• Saper attribuire scopi e funzioni ai materiali d'archivio• Saper utilizzare i materiali d'archivio• Saper contestualizzare i documenti storici	
FINALITÀ': <ul style="list-style-type: none">• Informare e orientare sulle peculiarità e le funzioni del patrimonio culturale archivistico e formare alla consultazione, all'utilizzo e alla gestione di tali beni	
MODALITÀ DI SVOLGIMENTO: (<i>specificare: presenza e/o distanza; se l'attività è tutta interna o sono previste anche uscite etc.</i>) Lezioni frontali e guidate, incontri con esperti (storici e archivisti), testimoni diretti o indiretti, sia in presenza che on line, visite e uscite didattiche, laboratori	

RISORSE UMANE: PERSONALE INTERNO: professoressa Amalia Perfetti e Sara Lanna
ENTE CON CUI STIPULARE LA CONVENZIONE: ANPI Provinciale di Roma
BENI E SERVIZI – RISORSE LOGISTICHE E ORGANIZZATIVE: Strumenti multimediali, visite e uscite didattiche, incontri con esperti

DURATA DEL PROGETTO/PIANIFICAZIONE DI MASSIMA (<i>periodo di svolgimento</i>): ottobre/maggio. 30/40 ore
--

PREVISIONE DEI COSTI/RIMBORSI/IDENTIFICAZIONE FABBISOGNI (<i>ad es. spese di trasporto</i>)	
DESCRIZIONE	IMPORTO

Viaggi a Roma 2/3 (rimborso BIRG)	€
	€
TOTALE	€

MONITORAGGIO-VERIFICA-VALUTAZIONE:

- a) relazione del responsabile del Progetto, in cui verrà esplicitato il livello di conseguimento degli obiettivi;
b) attività di verifica, monitoraggio e valutazione in sedi collegiali come previste nel P.O.F.

In ogni caso l'attività svolta dovrà essere conforme negli obiettivi alle specifiche contenute nella presente scheda. Il conseguimento degli obiettivi, quando non più specificamente dettagliato, consiste nell'organizzazione efficiente ed efficace del progetto, anche in relazione alle richieste dell'utenza.

FIRMA/E DEL/I RESPONSABILE/I DEL PROGETTO**ANALISI FATTIBILITÀ -****Progetto inserito nel P.T.O.F. adottato dal COLLEGIO DEI DOCENTI e approvato dal CONSIGLIO DI ISTITUTO****ASPETTO ORGANIZZATIVO/FINANZIARIO (a cura del D.S.):** nulla osta.**IMPORTANTE: QUALORA, AL TERMINE DEL PRIMO BIMESTRE DI ATTIVITÀ, IL NUMERO DEGLI STUDENTI RISULTASSE INFERIORE AD 1/3 DEGLI ISCRITTI IL PROGETTO VERRA' SOSPESO.**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Antonio Sapone)*Antonio Sapone**(firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D.lgs. 39/93)*